**PRZEDSTAWIAMY NAJWAŻNIEJSZE INFORMACJE ZWIAZANE Z WYDATKOWANIEM   
I ROZLICZENIEM DOTACJI INWESTYCYJNEJ**

**Wydatkowanie środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej**

1. Wydatki poniesione przez uczestnika mogą być uznane za kwalifikowalne, o ile:
2. Zostały faktycznie poniesione w okresie kwalifikowalności wydatków;
3. Są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa krajowego i unijnego;
4. Zostały dokonane w sposób oszczędny, tnz. niezawyżony w stosunku do średnich cen i stawek rynkowych i spełniający wymogi uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów.
5. Beneficjent mając na względzie celowość wydawania środków publicznych może wymagać od uczestnika projektu przedstawienia dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków w celu stwierdzenia, czy wydane środki przyczyniły się do osiągnięcia założonego celu.
6. Uczestnik projektu, który otrzymał środki finansowe na rozpoczęcie działalności gospodarczej ma obowiązek dokonania zwrotu otrzymanych środków wraz z odsetkami ustawowymi, jeżeli prowadził działalność gospodarczą przez okres krótszy niż 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej lub zostały naruszone inne warunki Umowy o udzielenie wsparcia finansowego dotyczące przyznania tych środków.
7. Wydatkowanie środków odbywa się zgodnie z harmonogramem inwestycji zatwierdzonym przez Beneficjenta od dnia otrzymania środków do dnia zakończenia wydatkowania wskazanego w Umowie o udzielenie wsparcia finansowego na rozpoczęcie działalności gospodarczej. Dokładny termin wydatkowania środków określony zostanie   
   w Umowie na otrzymanie wsparcia finansowego na rozpoczęcie działalności gospodarczej najpóźniej w ciągu 3 miesięcy po otrzymaniu środków w ramach niniejszej umowy;
8. Zmiany dotyczące przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami wydatków ujętych w zaakceptowanym przez Beneficjenta harmonogramie rzeczowo-finansowym inwestycji, dopuszczalne są do wysokości nie przekraczającej 15 % zakładanej wartości wydatku.
9. Zmiany, o których mowa w ust. 4 nie wymagają sporządzania aneksu do niniejszej Umowy, a jedynie poinformowania Beneficjenta w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem, w terminie 14 dni od dnia wystąpienia zmian.

**ROZLICZENIE DOTACJI**

1. Rozliczenie środków następuje poprzez:
2. złożenie oświadczenia o dokonaniu zakupów towarów lub usług zgodnie z biznesplanem,
3. szczegółowe zestawienie towarów lub usług, których zakup został dokonany ze środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej wraz ze wskazaniem ich parametrów technicznych lub jakościowych.
4. Beneficjent kontroluje prawidłowość wykonania umowy w okresie 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej, w szczególności poprzez weryfikację spełniania warunków, o których mowa poniżej. Tym samym beneficjent weryfikuje przede wszystkim:
5. fakt prowadzenia działalności gospodarczej przez uczestnika projektu,
6. wykorzystanie przez niego zakupionych towarów lub usług zgodnie z charakterem prowadzonej działalności, w tym z zatwierdzonym biznesplanem (beneficjent nie weryfikuje poszczególnych dokumentów księgowych potwierdzających zakup przez uczestnika projektu towarów i usług).

W szczególności uczestnik projektu powinien posiadać sprzęt i wyposażenie zakupione   
z otrzymanych środków i wykazane w rozliczeniu. W przypadku gdy w ramach kontroli stwierdzone zostanie, iż uczestnik projektu nie posiada towarów, które wykazał w rozliczeniu, a które nabył w celu zużycia w ramach prowadzonej działalności gospodarczej (np. materiały zużywane w celu świadczenia usług) lub w celu dalszej sprzedaży, uczestnik projektu powinien wykazać przychód z tytułu świadczonych usług lub sprzedaży towarów lub w inny sposób uzasadnić fakt posiadania zakupionych towarów.

**OŚWIADCZENIA**

Ja niżej podpisany/a

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(imię i nazwisko)

zamieszkały/a...............................................................................................................................

(adres zamieszkania)

legitymujący/a się dowodem osobistym:……………………………………………………………………………….

wydanym przez:……………………………………………………….…………………………………………………………….

świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 kodeksu karnego[[1]](#footnote-1)1

Oświadczam, że dokonałam/em zakupów w ramach dotacji inwestycyjnej zgodnie z umową nr……………………………………, z dnia…………………………………. oraz informacjami zawartymi w biznes planie.

………...……………….……………………

data i podpis uczestniczki/ka

Oświadczam, że wydatki w ramach dotacji inwestycyjnej zostały dokonane w sposób oszczędny, tnz. niezawyżony w stosunku do średnich cen i stawek rynkowych i spełniający wymogi uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów.

………...……………….……………………

data i podpis uczestniczki/ka

Oświadczam, że wydatki w ramach dotacji inwestycyjnej:

nie zostały zakupione od osoby z którą pozostaję w związku małżeńskim, łączy mnie stosunek pokrewieństwa (w linii prostej tj. rodzice, rodzeństwo), łączy mnie inny związek faktyczny, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do zachowania zasady racjonalności wydatków;

nie zostały poniesione na produkty/towary zakupione wcześniej ze środków funduszy unijnych, funduszu pracy.

………...……………….……………………

data i podpis uczestniczki/ka

**Przykładowe sprawozdanie z dokonanych zakupów w ramach dotacji inwestycyjnej, umowa nr…………………………, z dnia……………………………..**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa towaru | Sprzedający (nazwa, adres, NIP/PESEL) | Kwota netto | Kwota brutto | Data wystawienia faktury/dokumentu finansowego | Data zapłata | Parametry techniczne bądź jakościowe zakup |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Suma:………………………………………………………….., Słownie: ……………………………………………………………………………

………...……………….……………………

data i podpis uczestniczki/ka

1. 1 Zgodnie z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny ( Dz. U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm. ) „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”. [↑](#footnote-ref-1)