Nowy Dwór Gdański, 13.09.2019 r.

Ogłoszenie nr 29/2019

Żuławska Lokalna Grupa Działania
ogłasza tematyczny nabór wniosków o przyznanie pomocy w ramach
Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność
objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020
dla operacji odpowiadających warunkom przyznania pomocy w ramach zakresu:
Stworzenie przedsiębiorstw wspierających gospodarczy rozwój regionu.

Termin składania wniosków:

27.09.2019 r. – 10.10.2019 r.

Miejsce składania wniosków:

Wnioski należy składać bezpośrednio (osobiście albo przez pełnomocnika albo przez osobę uprawnioną do reprezentacji) w biurze LGD, tj. Biuro Żuławskiej Lokalnej Grupy Działania, Plac Wolności 22, 82-100 Nowy Dwór Gdański, w godzinach 8.00-15.00 od poniedziałku do piątku.

Forma wsparcia:
Premia

Tryb składania wniosków:
Wnioski należy składać w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej zapisanej na dowolnym nośniku danych w formacie wskazanym przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w ramach Poddziałania 19.2 *Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność*. Wnioski o dofinansowanie powinny być podpisane przez osoby upoważnione do podpisywania zobowiązań ze strony podmiotu.

Zakres tematyczny naboru:
Stworzenie przedsiębiorstw wspierających gospodarczy rozwój regionu:
- Rozwój przedsiębiorczości poprzez podejmowanie działalności gospodarczej;
- Rozwój przedsiębiorczości poprzez podejmowanie działalności gospodarczej i podnoszenie kompetencji osób realizujących operacje

Ww. zakres tematyczny mieści się w zakresie wymienionym w par. 2 ust.1 pkt 2 lit. a Rozporządzenia MRiRW w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach

poddziałania *Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność,* objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020.

Warunki udzielenia wsparcia

1. Złożenie wniosku w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu naboru wniosków o przyznanie pomocy.
2. Zgodność operacji z zakresem tematycznym, który został wskazany w ogłoszeniu o naborze wniosków o przyznanie pomocy.
3. Zgodność operacji z wymogami formalnymi oraz Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.
4. Zgodność operacji z Lokalną Strategią Rozwoju Żuławskiej Lokalnej Grupy Działania.
5. Uzyskanie przez operację minimalnej liczby punktów w ramach oceny spełnienia kryteriów wyboru (36 pkt.).

Szczegółowe informacje o zasadach przygotowania i składania wniosków oraz:

- wzór formularza wniosku o przyznanie pomocy wraz załącznikami,
- instrukcja wypełniania formularza wniosku o przyznanie pomocy,
- wzór formularza wniosku o płatność,
- instrukcja wypełniania formularza wniosku o płatność,
- wzór formularza umowy o przyznaniu pomocy,
- Lokalna Strategia Rozwoju Żuławskiej Lokalnej Grupy Działania na lata 2016-2023
- lokalne kryteria wyboru wraz z procedurą ustalania lub zmiany kryteriów,
- procedura wyboru i oceny operacji,

znajdują się w siedzibie Żuławskiej Lokalnej Grupy Działania oraz na stronie internetowej: www.zulawskalgd.pl oraz https://dprow.pomorskie.eu/wsparcie-na-wdrazanie-operacji-w-ramach-stretegi-rozwoju-lokalnego.

Limit dostępnych środków:

Limit środków dostępnych w konkursie wynosi: 880 tys. PLN

Maksymalna kwota dofinansowania:

Wnioskowana kwota pomocy na jedną operację wynosi 80.000.00 PLN.

Wnioskodawca uprawniony do uzyskania wsparcia w ramach danego zakresu:

Osoby fizyczne.

Informacje udzielane są w Biurze Żuławskiej Lokalnej Grupy Działania.

Pytania należy kierować na adres e-mail: biuro@zulawskalgd.pl lub telefonicznie: 512-600-669/502-864-823.

Załączniki:

1. Planowane do osiągnięcia w wyniku ogłoszonego naboru cele ogólne, szczegółowe, przedsięwzięcia oraz zakładane do osiągnięcia wskaźniki.
2. Kryteria wyboru operacji.

3. Lista wymaganych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udzielenia wsparcia

Planowane do osiągnięcia w wyniku operacji cele ogólne, szczegółowe, przedsięwzięcia oraz zakładane do osiągnięcia wskaźniki

Cel ogólny LSR:	Cel ogólny 1: **Przedsiębiorcze Żuławy**
Cel(e) szczegółowy(e) LSR:	Cel szczegółowy 1.2.: **Stworzenie atrakcyjnych miejsc pracy**
Przedsięwzięcie:	Przedsięwzięcie 1.2.3.: **Stworzenie przedsiębiorstw wspierających gospodarczy rozwój regionu**

Wskaźniki

Nazwa wskaźnika ujętego w LSR	**Jednostka miary**	**Wartość wskaźnika z LSR**	**Wartość zrealizowanych wskaźników z LSR**	**Wartość wskaźnika planowana do osiągnięcia w związku z realizacją operacji**	**Wartość wskaźnika z LSR pozostająca do realizacji**
Liczba operacji polegających na utworzeniu nowego przedsiębiorstwa	sztuka	15	4	11	0
Liczba utworzonych miejsc pracy (ogółem)	sztuka	40	24	11	5
Działania mające wpływ na ochronę środowiska i/lub przeciwdziałające zmianom klimatu	sztuka	4	3	1	0
Liczba operacji ukierunkowanych na innowacje	Sztuka	5	4	1	0

Karta oceny zgodności z lokalnymi kryteriami wyboru w ramach Konkursu nr 29/2019

Cel Szczegółowy		Przedsięwzięcie	
Nr 1.2	**Stworzenie atrakcyjnych miejsc pracy**	*Nr 1.2.3*	Stworzenie przedsiębiorstw wspierających gospodarczy rozwój regionu

KARTA OCENY OPERACJI

Lp.	Kryteria dla przedsięwzięć		Liczba punktów[1]	Definicja / wyjaśnienie
1	Udział procentowy wnioskowanej kwoty wsparcia w wielkości środków przeznaczonych na konkurs jest równy lub mniejszy od udziału procentowego wskaźnika produktu osiąganego przez operację w stosunku do wskaźnika zakładanego do osiągnięcia w ramach konkursu		0 lub 2	(wnioskowana kwota wsparcia / środki na konkurs) x 100% ≤ (wielkość wskaźnika produktu operacji / wielkość wskaźnika dla konkursu) x 100%
2	Udział procentowy wnioskowanej kwoty wsparcia w wielkości środków przeznaczonych na konkurs jest równy lub mniejszy od udziału procentowego osiąganego wskaźnika rezultatu (bezpośrednio wynikającego ze wskaźnika produktu) przez operację w stosunku do wskaźnika rezultatu zakładanego do osiągnięcia w ramach konkursu		0 lub 2	(wnioskowana kwota wsparcia / środki na konkurs) x 100% ≤ (wielkość wskaźnika rezultatu operacji / wielkość wskaźnika dla konkursu) x 100%
3	W budżecie operacji zaplanowano min. 30% środków na działania innowacyjne na poziomie:	lokalnym (obszar 1 gminy), lub	0 lub 1	Operacja innowacyjna: produktowa, technologiczna bądź usługowa
		regionalnym (obszar LGD)	0 lub 5	
4	W budżecie operacji zaplanowano min. 5% środków na działania mające wpływ na ochronę środowiska i/lub przeciwdziałające zmianom klimatu[2]		0 lub 3	Na podstawie wydzielonej pozycji w budżecie[3]
5	Operacja posiada prawomocne pozwolenie na budowę lub prawomocne zgłoszenie robót budowlanych lub operacja nie wiąże się z koniecznością uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych		0 lub 8	Na podstawie oświadczenia i przedstawionych dokumentów
6	Wnioskodawca posiada doświadczenie i/lub kwalifikacje i/lub zasoby do realizacji projektów opartych na finansowaniu zewnętrznym		0 lub 4	Na podstawie oświadczenia i przedstawionych dokumentów
7	Wnioskodawca jest osobą należącą do grupy defaworyzowanej określonej w LSR lub/i w wyniku realizacji operacji zobowiąże się utworzyć minimum 1 etat dla osoby z grupy defaworyzowanej wskazanej w LSR		0 lub 12	Na podstawie oświadczenia i przedstawionych dokumentów
8	Wnioskodawca będzie prowadził aktywną działalność statutową w branży strategicznej dla rozwoju obszaru LSR zgodnie z nr sekcji PKD wskazanym w LSR[4]		0 lub 2	Na podstawie oświadczenia i przedstawionych dokumentów

1 Jeżeli operacja spełnia dane kryterium, należy wpisać wartość przyznanych punktów.

2 Poprzez działania mające wpływ na ochronę środowiska należy rozumieć projekty wykorzystujące odnawialne źródła energii, wpływające na zmniejszenie niskiej emisji, poprzez zastosowanie technologii środowiskowych zmniejszających zużycie energii np. zakup urządzeń energooszczędnych.

3 Należy wyodrębnić w zestawieniu rzeczowo – finansowym, jeżeli wnioskodawca nie posiada takiej możliwości ponieważ załączył do wniosku kosztorys inwestorski lub koszt ten stanowi składową większej części I nie można go wyodrębnić wnioskodawca przedstawia oświadczenie w którym zaznacza, jaka pozycja np. kosztorysu inwestorskiego ma wpływa na ochronę środowiska lub przeciwdziała zmianom klimatu.

4 Wyodrębniono 4 obszary, zdefiniowane jako branże gospodarcze wg sekcji i działu PKD:

- *sekcja I działalności gospodarczych tzn. branża turystyczna: dział 55 (zakwaterowanie) i dział 56 (działalność usługowa związana z wyżywieniem)*
- *sekcja R działalności gospodarczych tzn. branża działalności związanej z kulturą, rozrywką i rekreacją, dział 93 (działalność sportowa, rozrywkowa i rekreacyjna),*
- *sekcji C działalności gospodarczych tzn. branża przetwórstwa przemysłowego, dział 10 (produkcja artykułów spożywczych)*

9	Wnioskodawca na dzień złożenia wniosku ma miejsce zamieszkania na obszarze LSR od co najmniej 12 miesięcy	0 lub 2	Na podstawie oświadczenia i przedstawionych dokumentów
10	Wnioskodawca korzystał z doradztwa[5] prowadzonego przez pracowników LGD i/lub wziął udział w szkoleniu dotyczącym danego Konkursu	0 lub 4	Na podstawie oświadczenia i przedstawionych dokumentów
11	Operacja zakłada utworzenie więcej niż 1 miejsca pracy	0 lub 4	Na podstawie wniosku
12	Koszt utworzenia 1 miejsca pracy jest niższy od średniego kosztu dla wszystkich operacji poddany ocenie wg kryteriów wyboru	0 lub 2	(wysokość wsparcia w operacji / liczba miejsc pracy w operacji) ≤ (suma wysokości wsparcia wszystkich operacji / suma deklarowanych miejsc pracy wszystkich operacji)
13	Wszystkie zaplanowane w zestawieniu rzeczowo –finansowym koszty są racjonalne [6]	0 lub 4	Na podstawie złożonego wniosku
14	Beneficjent wykaże zabezpieczenie finansowe operacji, koncesje i/lub pozwolenia i/lub decyzje niezbędne do zrealizowania operacji [7]	0 lub 3	Na podstawie złożonego wniosku
15	Wniosek zawiera informację o wskaźnikach produktu i rezultatu określonych w LSR ŻLGD[8]	0 lub 1	Na podstawie złożonego wniosku
16	Realizacja operacji będzie miała wpływ na poprawę sytuacji grupy defaworyzowanej określonej w LSR ŻLGD[9]	0 lub 2	Na podstawie złożonego wniosku
SUMA (60 pkt.)			**X**

Minimalna liczba punktów, których uzyskanie jest warunkiem wyboru operacji: 60% (36 pkt.)

- *sekcja S (pozostała działalność usługowa) w szczególności dział 94 (działalność organizacji członkowskich), czyli działalność społeczną*

5 Poprzez doradztwo rozumie się doradztwo indywidualne, polegające na zweryfikowaniu przez pracownika Biura ŻLGD dokumentów aplikacyjnych w czasie trwania danego Konkursu, a następnie wpisaniu danego beneficjenta na Listę potencjalnych wnioskodawców, którzy skorzystali z usług Biura w związku z Konkursem nr 29/2019.

6 Racjonalność przyjętych stawek weryfikuje się: - w przypadku kosztów poniżej 1000.00 zł na podstawie przedstawionego przez beneficjenta rozeznania rynku,

- w przypadku kosztów powyżej 1000.00 zł na podstawie przedstawionych przez beneficjenta ofert lub kosztorysu.

7 Punkty przyznaje się, jeśli operacja posiada wszystkie decyzje, koncesje i pozwolenia niezbędne do jej rozpoczęcia jeżeli są wymagane oraz zabezpieczone środki na wkład własny w realizację projektu (dotyczy wkładu finansowego) oraz na prefinansowanie projektu (np. oświadczenie wnioskodawcy o dysponowaniu środkami własnymi na wniesienie wkładu własnego; umowa kredytu/pożyczki; promesa kredytowa; poręczenie finansowe)

8 Jeżeli wnioskodawca realizuje dodatkowe wskaźniki umieszczone w ogłoszeniu o naborze należy je wpisać w sekcji B III wniosku o przyznanie pomocy w sekcji pozostałe wskaźniki.

9 Wnioskodawca uzasadni wpływ realizacji operacji na sytuację grupy defaworyzowanej na rynku pracy lub/i odbiorcami projektu będzie grupa defaworyzowana Należy uzasadnić w jaki sposób projekt będzie wpływał na poprawę sytuacji grupy defaworyzowanej, jakie działania będą skierowane bezpośrednio dla tej grupy oraz w jaki sposób przyczyni się to do poprawy ich sytuacji na rynku pracy.

Lista wymaganych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udzielenia wsparcia oraz kryteriów wyboru

Dokumenty obligatoryjne:

- Wniosek o przyznanie pomocy sporządzony na aktualnym formularzu udostępnianym przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa wraz z załącznikami w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej zapisanej na dowolnym nośniku elektronicznym (na nośniku elektronicznym należy zapisać wniosek o przyznanie pomocy wraz z biznesplanem, pozostałe załączniki w wersji papierowej)
- Dokument tożsamości – kopia (jeżeli dotyczy),
- Zaświadczenie z właściwej ewidencji ludności o miejscu pobytu stałego lub tymczasowego, w przypadku kiedy dowód osobisty został wydany na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 stycznia 2015 r. *w sprawie dowodu osobistego oraz sposobu i trybu postępowania w sprawach wydania dowodów osobistych, ich utraty, uszkodzenia, unieważnienia i zwrotu* (Dz. U. poz. 212), zgodnie z którym w treści dowodu brak jest adresu zameldowania lub gdy jest ono różne od miejsca zameldowania na pobyt stały, wystawione nie wcześniej niż 1 miesiąc przed złożeniem wniosku o przyznanie pomocy,
- Oświadczenie o nieprowadzeniu działalności gospodarczej wraz z dokumentami potwierdzającymi nie wykonywanie działalności gospodarczej w okresie 2 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy.

Dokumenty nieobligatoryjne (jeśli wnioskodawca nie załączy dokumentów nie otrzyma adekwatnych punktów za wskazane kryteria):

- Oświadczenie/zobowiązanie do zatrudnienia – oświadczenie Wnioskodawcy zawierające zobowiązanie do zatrudnienia w wyniku projektu pracownika z grupy defaworyzowanej określonej w rozdziale VI LSR, w wymiarze co najmniej 1 etatu średniorocznego przez okres trwałości projektu, jeżeli wnioskodawca chce uzyskać punkty w ramach kryterium *Wnioskodawca należy do grupy defaworyzowanej określonej w LSR lub/i w wyniku realizacji operacji zobowiąże się utworzyć minimum 1 etat dla osoby z grupy defaworyzowanej wskazanej w LSR.*
- Oferty i/lub kosztorysy – jeżeli wnioskodawca chce uzyskać adekwatne punkty za kryterium *Wszystkie zaplanowane w zestawieniu rzeczowo –finansowym koszty są racjonalne.*
- Dokumenty potwierdzające stopień przygotowania projektu do realizacji (dokumentacja techniczna projektu, prawomocne pozwolenie na budowę, prawomocne zgłoszenie robót dla pełnego zakresu projektu).
- Dokumenty potwierdzające zabezpieczenie finansowe, jeżeli wnioskodawca chce uzyskać adekwatne punkty za kryterium *Beneficjent wykaże zabezpieczenie finansowe operacji, koncesje i/lub pozwolenia i/lub decyzje niezbędne do zrealizowania operacji.*
- Decyzja o wpisie producenta do ewidencji producentów.

- Oświadczenie.

Oświadczenie

Operacja, która będzie realizowana :

1. Zakłada/ nie zakłada (niewłaściwe skreślić) przeznaczenia min. 30% środków z budżetu na działania innowacyjne na poziomie lokalnym/ regionalnym (niewłaściwe skreślić)
- ……..(należy wymienić pozycje z zestawienia rzeczowo- finansowego, kosztorysu itp.)

2. W budżecie operacji zaplanowano/ nie zaplanowano (niewłaściwe skreślić) 5% środków na działania mające wpływ na ochronę środowiska i/lub przeciwdziałające zmianom klimatu.
- ……..(należy wymienić pozycje z zestawienia rzeczowo- finansowego, kosztorysu itp.)

3. Posiadam/nie posiadam (niewłaściwe skreślić) prawomocnego pozwolenia na budowę lub prawomocnego zgłoszenia robót budowlanych lub operacja nie wiąże się z koniecznością uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych (niewłaściwe skreślić).

4. Posiadam/nie posiadam (niewłaściwe skreślić) doświadczenia i/lub kwalifikacji i/lub zasobów do realizacji projektów opartych na finansowaniu zewnętrznym (niewłaściwe skreślić).

5. Należę do grupy defaworyzowanej określonej w LSR/ lub w wyniku realizacji operacji zobowiąże nie zobowiążę się utworzyć minimum 1 etat dla osoby z grupy defaworyzowanej wskazanej w LSR (niewłaściwe skreślić).

6. Będę prowadził/ nie będę prowadził (niewłaściwe skreślić) działalności statutowej w branży strategicznej dla rozwoju obszaru LSR zgodnie z nr sekcji PKD wskazanym w LSR.
- sekcja I działalności gospodarczych tzn. branża turystyczna: dział 55 (zakwaterowanie) i dział 56 (działalność usługowa związana z wyżywieniem)
- sekcja R działalności gospodarczych tzn. branża działalności związanej z kulturą, rozrywką i rekreacją, dział 93 (działalność sportowa, rozrywkowa i rekreacyjna),
- sekcji C działalności gospodarczych tzn. branża przetwórstwa przemysłowego, dział 10 (produkcja artykułów spożywczych)
- sekcja S (pozostała działalność usługowa) w szczególności dział 94 (działalność organizacji członkowskich), czyli działalność społeczną(niewłaściwe skreślić)

7. Na dzień złożenia wniosku mam/ nie mam (niewłaściwe skreślić) miejsce zamieszkania na obszarze LSR od co najmniej 12 miesięcy

8. Korzystałem/ nie korzystałem (niewłaściwe skreślić) z doradztwa prowadzonego przez pracowników LGD w dniu…… i/lub wziąłem / nie wziąłem (niewłaściwe skreślić)udział/u w szkoleniu dotyczącym danego Konkursu w dniu…….

9. Operacja zakłada utworzenie (należy wpisać liczbę) …… miejsc pracy

Świadomy odpowiedzialności karnej oświadczam iż powyższe dane są kompletne i zgodne z prawdą

……..... (Miejscowość, dnia)

……. (czytelny podpis osoby/ osób reprezentujących)